

PROGRAM RADA ZA 2017.  
UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM „BOLJE SUTRA“ GRADA KOPRIVNICE

**PRUŽANJE USLUGA NEPOSREDNIM KORISNICIMA/ ČLANOVIMA UDRUGE**

**1. REDOVAN RAD UDRUGE**

Aktivnosti

- rješavanje poslovne pošte i svih tekućih poslova,
- pripremanje i održavanje sjednica tijela upravljanja
- održavanje redovnih sastanaka voditelja i izvoditelja po Programima i projektima
- Besplatna pravna pomoć
- održavanje sastanaka s članovima udruga
- tajničko-računovodstveni i organizacijski poslovi
- rad sa strankama svaki radni dan (od ponedjeljka do petka) u vremenu od 07 – 15 h.

Nositelji

- čanovi tijela upravljanja
- predsjednica, dotpredsjednik
- tajnica-blagajnica, administratorica
- stručni suradnici-voditelji pojedinih aktivnosti,
- volonteri

**2. EDUKACIJA ČLANSTVA**

Aktivnosti

Nastaviti s aktivnostima edukacije članstva s ciljem jačanja potencijala članova i udruge na tri razine:

1. za učenike osnovnih i srednjih škola – s ciljem postizanja što boljih uspjeha po završetku školovanja s namjerom stjecanja kompetencija za konkurentnost na tržištu rada,
2. za nezaposlene – da edukacijom povećaju svoje kompetencije za zapošljavanje
3. za ostale – ovladavanje novim znanjima i vještinama s ciljem što bolje socijalizacije.

Nositelji

- predsjednica
- tajnica- blagajnica, administratorica,
- stručni suradnici-voditelji pojedinih aktivnosti,
- stručnjaci-profesori raznih profila za instrukcije i ostale potpore,
- ovlaštene institucije

**3. SURADNJA S UDRUGAMA GRAĐANA U RH I PODRUČJU EU, LOKALNOM SAMOUPRAVOM I INSTITUCIJAMA**

Aktivnosti

Nastaviti suradnju s krovnim udrugama: HSUTI, ZSOIH, SDDH, HSUCDP, Kroz pisanje projekata i programa nastaviti stručnu suradnju s ministarstvima i ustanovama: MSPM, MZOS, MUP, POSI, UZUVRH, NZCD; Agencija za mobilnost i programe EU

Nastaviti dobru suradnju s udrugama u Hrvatskoj: Bjelovar, Đurđevac, Križevci, Zagreb, Rijeka, Sisak, Zlatar, Ivanec, Varaždin, Pula, Slavonski Brod, Osijek, Čakovec. U Sloveniji: Sonček iz Ljubljane, Plesni Klub Zebra iz Ljubljane; Udruga Inclusia iz Klagenfurta; druge NGO s područja EU i izvan EU

Posebnu pažnju posvetiti suradnji sa srodnim udrugama u Koprivničko-križevačkoj županiji, ostalim udrugama građana i to na projektima izvaninsticionalnog obrazovanja djece i mladih, senzibilizaciji i edukaciji o osobama s invaliditetom i djecom s teškoćama u razvoju, edukaciji o ljudskim pravima, pravima nacionalnih manjina, pravima žena, zlostavljanim osobama, edukacija o nepropisnoj i neprilagođena brzini i prevencija stradavanja od istog, prevencija zaštite pješaka, zapošljavanja osoba s invaliditetom, prevencija institucionalizacije i socijalnog uključivanja osoba s invaliditetom, međunarodna razmjena i suradnja s srodnim udrugama iz EU, nastaviti surađivati s ostalim institucijama i jedinicama lokalne uprave i samouprave: Županijom Koprivničko-križevačkom županijom, gradom Koprivnicom, općinama iz Koprivničko-križevačke županije; Zavodom za socijalnu skrb Koprivnica, HZZ područna služba Koprivnica, osnovne i srednje škole, druge obrazovne ustanove u Koprivničko-križevačkoj županiji i RH.

#### Nositelji

- članovi upravnih tijela
- predsjednica,dopredsjednik
- tajnica-blagajnica, administratorica
- stručni suradnici-voditelji pojedinih aktivnosti
- volonteri
- suradnici iz partnerskih i suradničkih institucija

#### 5. PROJEKTI I PROGRAMI

##### Aktivnosti

- Program od „Vrata do vrata“-prijevoz osoba s invaliditetom u suradnji s Gradom Koprivnica i Taxi Službom Sunce Koprivnica, subvencija.
- Trogodišnji Program «Osobni asistent» 2016-2018., provoditi za 2017.- 1 korisnik, Napisati i prijaviti projekt MSPM – Prevencija nasilja nad i među djecom i mladima, Podrška obitelji.
- Napisati i prijaviti projekt MZOS- izvaninstitucionalnoga odgoja i obrazovanja djece i mladih u školskoj godini 2017./2018.; napisati projekt MSPM prevencija nasilja za 2017/18.
- Provoditi projekt „Širenje usluge osobne asistencije“ ESF projekt
- Provoditi projekt SuPER-sigurni u prometu
- Provoditi projekt ZELENA ZEBRA, prijavljen MUP-u
- Provoditi projekt odobren od Saveza Alpe Adria Dance on MY way
- Napisati projekte koji su prijavljeni Gradu Koprivnica, Zdravi grad; Koprivničko-križevačkoj županiji i općinama koje će raspisati natječaje za udruge za 2017. Godinu
- Provoditi EU projek IKSoC- Inovativni koprivnički socijalni centar „KopriVITA“
- Napisati Program za prava, jednakost i građanstvo (REC Programme).
- Aktivno sudjelovati u pripremama oko pisanja i provedbe projekata za korištenje sredstava Europske unije a u okviru predpristupnoga fonda – IPA te Europskoga socijalnog fonda – ESF;
- Projekti za razvoj volontiranje volonterstva
- Projekt „Dan kao san“ Edukacija ranjivih društvenih skupina i policijskih službenika
- Partnerstvo na projektima s udrugama izvan HR, Austrija, Slovenija,Njemačka, Srbija

#### Nositelji

-članovi tijela upravljanja  
-predsjednica,dopredsjednik,  
-tajnica-blagajnica, administratorica,  
-stručni suradnici-voditelji pojedinih aktivnosti,  
-volonteri,  
- koordinatori iz partnerskih i suradničkih institucija.

### **3. SENZIBILIZACIJA I PODIZANJE JAVNE SVIESTI**

- zaštita i promicanje prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju u lokalnoj i široj zajednici; čuvanje i podizanje ugleda Udruge u javnosti i među njenim članovima/icama

### **4. NACIONALNA I MEĐUNARODNA SURADNJA**

- suradnja i partnerstvo kroz:prijavu na EU fondove; suradnja sa Savezom Alpe Adria iz Austrije, sudnja sa Savezom za cerebralnu paralizu Slovenija,Sonnenberg iz Njemačke, Varstveno delovni center Novo , HGSS, druge međunarodne organizacije koja rade u korist osoba s invaliditetom

### **6. SPORTSKE,DRUŠTVENE I KREATIVNE AKTIVNOSTI**

- Organizirati VII natjecanje u ribolovu za osobe s invaliditetom

### **7. OBILJEŽAVANJE DATUMA VAŽNIH ZA OSOBE S INVALIDитетOM**

- sudjelovati u društvenim zbivanjima u lokalnoj zajednici -obilježiti Međunarodni dan OSI, Dan žena, Dan Grada Koprivnice, Valentino,Majčin dan, Dan volontera, Europski tjedan kretanja, Nacionalne dane važne za osobe s invaliditetom

### **8. MEDIJSKA AKTIVNOST**

- sudjelovati na TV i radio postajama u tematskim i aktualnih emisijama važnih za osobe s invaliditetom  
- provoditi radio emisiju „Bolje sutra“ na RGP-u 2x mjesečno - organizirati tiskovne konferencije u vezi s djelatnošću udruge, povodom prigodnih datuma i događaja.- objave o radu i aktivnostima Udruge na [www.udruga-bolje-sutra.hr](http://www.udruga-bolje-sutra.hr); Facebook -informirati javnost putem elektroničkih i tiskanih medija

### **9. ORGANIZACIJSKO JAČANJE UDRUGE**

- sudjelovanje na raznim edukacijskim seminarima, radionicama,tribinama i okruglim U organizaciji tijela javnih vlasti – nevladinih organizacija, Saveza osoba s invaliditetom i međunarodnih organizacija

### **10. ZAPOŠLJAVANJE**

- zaposliti broj osobe s invaliditetom i bez invaliditetom na poslovima za potrebe Udruge i Program i projekata koje provodi sukladno mogućnostima i odobrenim Programima i projekata

U Koprivnici, Skupština Udruge na sjednici 22.12.2016. godine



PREDSJEDNICA:

Marija Mraz

## PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2017.

| RASHODI |  |            |
|---------|--|------------|
| Skupina | Opis rashoda tekuće godine                   |            |
| 41      | Rashodi za radnike                           | 300.000,00 |
| 42      | Materijalni rashodi                          | 200.000,00 |
| 43      | Rashodi amortizacije                         | 10.000,00  |
| 44      | Financijski rashodi                          | 3.000,00   |
| 45      | Donacije                                     | 0,00       |
| 46      | Ostali rashodi                               | 400.000,00 |
| 47      | Rashodi vezani uz financiranje povezanih NPO | 60.000,00  |
| UKUPNO: |  | 973.000,00 |

| PRIHODI |   |              |
|---------|---|--------------|
| Skupina | Opis prihoda tekuće godine                |              |
| 31      | Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga | 0,00         |
| 32      | Prihodi od članarina i članskih doprinosa | 2.000,00     |
| 33      | Prihodi po posebnim propisima             | 0,00         |
| 34      | Prihodi od imovine                        | 500,00       |
| 35      | Prihodi od donacija                       | 987.500,00   |
| 36      | Ostali prihodi                            | 50.000,00    |
| 37      | Prihodi od povezanih NPO                  | 60.000,00    |
| UKUPNO: |   | 1.100.000,00 |

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>522 UKUPNO PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA:</b> | <b>40.000,00</b> |
| 1. Višak prihoda koji će se koristiti u 2017. godini            | 19.500,00        |
| 2. Ostatak viška prihoda iz prethodnih godina                   | 20.500,00        |

\* Temeljem čl. 5 Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi izvršavanju finansijskih planova neprofitnih organizacija



**Temeljem članka 31. Statuta Izvanredna Skupština Udruge osoba s invaliditetom „Bolje sutra“ grada Koprivnice donosi sljedeće**

**ODLUKE**

**o usklađivanju procedura s Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija**

**1. Odluka o postotku prenamjene rashoda financijskog plana (čl. 18. Pravilnika)**

Upravni odbor može preraspodijeliti iznos od 50% ukupne vrijednosti stavke rashoda financijskog plana koja se smanjuje, ukoliko taj iznos ne premašuje 20% ukupne vrijednosti rashoda financijskog plana

**2. Odluka o tumačenju značajnih odstupanja nastalih prihoda i rashoda u odnosu na planirane (čl. 19. Pravilnika):**

Upravnem odboru odobrava se da samostalno odlučuje o prijavljivanju projekata i programa na natječaje u skladu s odobrenim Strateškim planom i Statutom Udruge. Odstupanja nastalih prihoda i rashoda u odnosu na planirane koja nastanu temeljem potpisivanja ugovora ne smatraju se značajnim odstupanjima financijskog plana.

Značajnim odstupanjima smatraju se druga odstupanja za nastale ili preuzete obaveze za koje nisu osigurana sredstva pokrića veća od 300.000,00 kn.

**3. Odluka o visini višegodišnjih ugovornih obveza (čl. 23. Pravilnika)**

Upravnem odboru odobrava se preuzimanje višegodišnjih ugovornih obveza za koje nisu osigurana financijska sredstva, a čija jednogodišnja obveza ne prelazi 10% vrijednosti prihoda organizacije za prethodnu godinu.

Sve odluke koje prelaze ograničenja specificirana odlukama 1-4 donosi Skupština.

U Koprivnici: 22.12.2016.



## ZAPISINK SA IZVANREDNE SKUPŠTINE

Udruga osoba s invaliditetom "BOLJE SUTRA" grada Koprivnice Koprivnica, Hercegovačka 1 dana 22.12.2016. s početkom u 16,00 sati u Centru za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Podravsko sunce“ započela je sjednicu Izvanredne Skupštine Udruge.

Predsjednica Udruge Marija Mraz pozdravila je sve nazočne, pročitala Poslovnik o radu Izvanredne Skupštine te ga je dala na glasovanje i usvajanje. Poslovnik o radu je jednoglasno prihvaćen. Predložila je Radno Predsjedništvo i to za predsjedavajuću Mariju Mraz, za člana Igora Balaška i Natašu Friščić. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen. Te je daljnji rad Izvanredne Skupštine vodila predsjedavajuća.

Predsjedavajuća je izvjestila prisutne da sukladno Statutu nije potreban izvještaj Verifikacijske komisije. Prisutni na Skupštine mogu donositi pravovaljane odluke. Te je predložila sljedeći

### D N E V N I R E D

1. Otvaranje Izvanredne Skupštine i usvajanje Poslovnika o radu

2. Izbor Radnog predsjedništva (tri člana)

3. Izbor Radnih tijela

a. zapisničara i ovjerovitelja zapisnika

4. Usvajanje prijedloga Plana rada i Operativnog plana za 2017

5. Usvajanje prijedloga Financijskog plana za 2017

6. Donošenje Odluka o usklađivanju procedura s Pravilnikom o sustavu finansijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju finansijskih planova neprofitnih organizacija

7. Razno

Nakon čitanja dnevnog reda isti je jednoglasno prihvaćen.

#### TOČKA 3.

Za zapisničara je predložena Nataša Friščić a Igor Balaško za ovjerovitelja zapisnika. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

#### TOČKA 4.

Predsjednica Udruge pročitala je prijedlog Plana rada i Operativnog plana za 2017 koji je razmotrio i usvojio Upravni odbor na svojoj sjednici 06.12.2016. te predložio Skupštini na usvajanje odnosno donošenje. Predsjednica je detaljno pojasnila prisutnima da je prijedlog Proračuna za 2017. sačinjen na temelju potreba Udruge. Realizacija istog ovisi o

situaciji u zemlji, otvorenim natječajima na koje će se Udruga javljati i ono najvažnije odobrenim projektima. Sukladno tome izvršit će se rebalans proračuna odnosno izmjenu proračunskih iznosa odnosno njihovo smanjenje/povećanje u odnosu prema planu proračuna donesenom na ovoj Skupštini. Nakon rasprave o pojedinoj stavci u Proračunu Predsjedavajuća je dala na glasovanje Proračun za 2017. Prisutni su jednoglasno prihvatali prijedlog Proračuna za 2017. Skupština je donijela jednoglasnu Odluku o i usvojila Proračun za 2017.

Izvorni obrazac Proračuna za 2017. Sastavni je dio ovog Zapisnika i odlaže se zajedno sa Zapisnikom u pismohranu Udruge.

#### TOČKA 5.

Predsjednica Udruge pročitala je prijedlog Operativnog plana rada za 2017. koji je razmotrio i usvojio Upravni odbor na svojoj sjednici 06.12.2016. te predložio Skupštini na usvajanje odnosno donošenje. Predsjednica je detaljno pojasnila prisutnima da je prijedlog Plana rada i Operativnog plana rada za 2017. sačinjen na temelju potreba Udruge. Realizacija istog ovisi o situaciji u zemlji, otvorenim natječajima na koje će se Udruga javljati i ono najvažnije odobrenim projektima. Nakon rasprave predsjedavajuća je dala na glasanje. Prisutni su jednoglasno prihvatali prijedlog Plan rada i Operativni plan rada za 2017. Skupština je donijela jednoglasnu Odluku i usvojila Plan rada i Operativni plan rada za 2017.

Izvorni obrazac Plana rada Operativnog plana rada za 2017. sastavni je dio ovog Zapisnika i odlaže se zajedno sa Zapisnikom u pismohranu Udruge

TOČKA 6. Sukladno zakonskim propisima potrebno je donijeti Odluke o usklađivanju procedura s Pravilnikom o sustavu finansijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju finansijskih planova neprofitnih organizacija. Skupština donosi Odluku o postotku prenamjene rashoda finansijskog plana; Odluku o tumačenju značajnih odstupanja nastalih prihoda i rashoda u odnosu na planirane i Odluku o visini višegodišnjih ugovornih obveza. Odluke su sastavni dio ovog Zapisnika. Te se kao takve odlažu u pismohranu Udruge.

TOČKA 7. Pod ovom točkom predsjedavajuća je prisutnima pročitala Plan rada volontera za 2017. Prisutni su ga prihvatali. Plan rada volontera za 2017. Se odlaže u pismohranu Udruge.

Nakon iscrpljenog Dnevnog reda Skupština je završila s radom u 18,00 sati.

ZAPISNIČARKA:

Nataša Friščić

OVJEROVITELJ:

Igor Balaško